

I. OSNOVNA ŠKOLA BJELOVAR
ŽELJKA SABOLA 14
BJELOVAR
KLASA: 406-01/20-01/01
URBROJ: 2103-38/02-20-1
Bjelovar, 06. travnja 2020.

POZIV NA DOSTAVU PONUDE ZA NABAVU:
OPSKRBE ELEKTRIČNOM ENERGIJOM
(jednostavna nabava)

1. NARUČITELJ

1.1 Podaci o naručitelju

I. OSNOVNA ŠKOLA BJELOVAR
Adresa: Željka Sabola 14, 43000 Bjelovar
OIB: 20465040737
Broj telefona: 043/246-906
Web: <http://www.os-prva-bj.skole.hr/>
Adresa elektroničke pošte: ured@os-prva-bj.skole.hr;
Odgovorna osoba naručitelja: Tatjana Landsman, ravnateljica škole

1.2 Podaci o službi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Tajništvo
I. osnovna škola Bjelovar, Željka Sabola 14, 43000 Bjelovar
Broj telefona: 043/246-906
Adresa elektroničke pošte: ured@os-prva-bj.skole.hr

1.3 Procijenjena vrijednost jednostavne nabave

97.345,13 kuna (bez PDV-a)
Sklapa se ugovor za razdoblje od 12 mjeseci.

2. PREDMET JEDNOSTAVNE NABAVE

2.1 Opis predmeta jednostavne nabave

Predmet jednostavne nabave je opskrba električnom energijom.
Predmet jednostavne nabave nije podijeljen na grupe te nuđenje predmeta nabave po grupama nije dozvoljeno.
Ako ponuditelj dostavi ponudu koja u cijelosti ne odgovara potrebama naručitelja određenim u opisu predmeta nabave i tehničkim specifikacijama, odnosno ponudu kojom se nudi roba koja očito ne zadovoljava potrebe naručitelja u odnosu na traženi predmet nabave, ponuda će biti ocijenjena kao neprikladna.

2.2 Količina predmeta jednostavne nabave

Detaljan opis i okvirna količina predmeta nabave navedena je u troškovniku koji je sastavni dio ove dokumentacije. Stvarna nabavljena količina na temelju sklopljenog ugovora može biti veća ili manja od okvirne količine, ali ukupna plaćanja po ovom predmetu nabave, bez poreza na dodanu vrijednost, ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

2.3 Tehničke specifikacije:

Ponuditelj je dužan ponuditi robu sukladno Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

2.4 Mjesto isporuke robe

Mjesto isporuke robe su lokacije navedene u Troškovniku, u prilogu ove dokumentacije.

2.5 Rok isporuke

Isporuke robe su sukcesivne tijekom 12 mjeseci, a rok isporuke počinje teći od dana sklapanja ugovora.

3. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

3.1 Ponuditelj mora u postupku jednostavne nabave dokazati svoj **upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta** (preslika).

3.2. Dokumenti kojima se dokazuje pravna i poslovna sposobnost

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Navedeni dokaz ne smije biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka jednostavne nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno.

4. PONUDA

4.1 Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda treba sadržavati:

1. popunjen ponudbeni list na obrascu ovog Poziva na dostavu ponuda, potpisan od ovlaštene osobe i ovjeren pečatom ponuditelja
2. tražene dokaze sposobnosti iz točke 3. ove dokumentacije za nadmetanje
3. popunjen troškovnik potpisan od ovlaštene osobe i ovjeren pečatom ponuditelja

4.2 Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja:

I. osnovna škola Bjelovar, Željka Sabola 14, 43000, s nazivom i adresom ponuditelja, i naznakom „Jednostavna nabava – Električna energija - NE OTVARAJ“.

Do isteka roka za dostavu ponude, ponuditelj može dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude.

4.3 Alternativne ponude

Alternativne ponude nisu dopuštene.

4.4 Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama. Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

4.5 Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je najpovoljnija ponuda.

4.6 Jezik na kojem se izrađuje ponuda

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

4.7 Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

5. OSTALE ODREDBE

5.1. Rok za dostavu ponuda je do 15. travnja 2020. godine poštom na adresu **Željka Sabola 14, Bjelovar s nazivom i adresom ponuditelja, i naznakom „Jednostavna nabava – Električna energija - NE OTVARAJ“.**

5.2 Svaka ponuda pristigla nakon roka iz točke 5.1., ne otvara se, obilježava se kao zakašnjela, te se neotvorena vraća pošiljatelju, bez odgode.

5.3 Otvaranje ponuda nije javno.

Ponude će otvoriti najmanje dva ovlaštena predstavnika naručitelja. Naručitelj na osnovi pregleda i ocjene ponuda donosi Odluku o odabiru koja se temelji na kriteriju za odabir ponude. Odluku o odabiru potpisuje odgovorna osoba naručitelja (ravnatelj škole).

5.4 Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje se vrši po ispostavljenom računu. Rok, način i uvjeti plaćanja se dogovaraju prilikom sklapanja ugovora između odabranog ponuditelja i naručitelja.

**Ravnateljica
Tatjana Landsman, prof., v.r.**

PONUDBENI LIST

za opskrbu električnom energijom

| | |
|--|---|
| 1. PONUDITELJ: (naziv tvrtke ponuditelja/nositelja ponude) | |
| OIB | |
| Broj žiroračuna/banka | |
| Adresa sjedišta ponuditelja/nositelja ponude | |
| Odgovorna osoba ponuditelja | |
| Osoba za kontakt | |
| Telefon | |
| Faks | |
| e-pošta | |
| 2. NARUČITELJ: (naziv i adresa sjedišta) | I. OSNOVNA ŠKOLA BJELOVAR ŽELJKA SABOLA 14, 43000 BJELOVAR |
| 3. ZAJEDNICA PONUDITELJA: (naziv, sjedište, OIB svih subjekata iz zajedničke ponude <i>/ispunjava se samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude/</i> | |
| Imena odgovornih osoba za izvršenje nabave iz zajedničke ponude <i>/ispunjava se samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude/</i> | |
| CIJENA PONUDE bez PDV-a | |
| IZNOS PDV-a | |
| CIJENA PONUDE s PDV-om | |
| ROK VALJANOSTI PONUDE | |
| DATUM | |
| POTPIS PONUDITELJA | |

