

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20), članka 52. Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15), članka 9. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Bjelovar za 2020. godinu, članaka 58., 72. i 152. Statuta I. osnovne škole Bjelovar, a u vezi sa člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN br. 111/18), Školski odbor I. osnovne škole Bjelovar, na 47. sjednici, održanoj 16. lipnja 2020. godine donosi

PRAVILNIK

o stjecanju i korištenju vlastitih prihoda ostvarenih obavljanjem poslova na tržištu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim se Pravilnikom regulira način stjecanja i korištenje prihoda ostvarenih obavljanjem poslova na tržištu koji se ne financiraju iz državnog proračuna te druga pitanja vezana uz korištenje vlastitih prihoda I. osnovne škole Bjelovar (u daljnjem tekstu: Škola).

(2) Škola može vlastite prihode ostvarivati samo djelatnostima koje ne štete ostvarenju osnovnih zadaća Škole.

(3) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Članak 2.

(1) Vlastiti prihodi iz članka 1. ovog Pravilnika su prihodi nastali obavljanjem djelatnosti i to:

1. iznajmljivanjem prostora i opreme
2. prodajom vlastitih proizvoda učeničke zadruge
3. obavljanjem ostalih poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima

(2) Škola može iznajmiti dio prostora i opreme koji nisu neophodni za nesmetano obavljanje osnovne djelatnosti.

(3) Vlastiti prihodi iz stavka 1. ovog članka naplaćuju se sukladno proceduri naplate prihoda

II. KORIŠTENJE I RASPODJELA VLASTITIH PRIHODA

Članak 3.

(1) Predmet korištenja vlastitih prihoda u smislu ovog Pravilnika odnosi se isključivo na naplaćeni iznos vlastitih prihoda.

Članak 4.

- (1) Vlastiti prihodi iz ovog Pravilnika koriste se za pokriće rashoda vlastite djelatnosti te za unaprjeđenje osnovne djelatnosti.
- (2) Vlastiti prihodi mogu se koristiti i za pokriće ostalih rashoda uz prethodnu suglasnost Školskog odbora.
- (3) Vlastiti prihodi po svakoj djelatnosti raspodjeljuju se financijskim planom Škole.

III. PRAĆENJE VLASTITIH PRIHODA I IZVJEŠĆIVANJE

Članak 5.

- (1) Za djelatnosti koje se uređuju ovim Pravilnikom računovodstvo Škole dužno je u knjigovodstvu osigurati podatke pojedinačno po vrstama prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, kao i o stanju imovine, obaveza i izvora vlastitih prihoda.
- (2) Po odluci osnivača Škola se izuzima od obveze uplate vlastitih prihoda u nadležni proračun.
- (3) Ako su vlastiti prihodi uplaćeni u nižem opsegu nego je iskazano u financijskom planu Škola može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.
- (4) Upaćeni i preneseni, a manje planirani vlastiti prihodi mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u financijskom planu, a do visine uplaćenih, odnosno prenesenih sredstava.
- (5) Upaćeni i preneseni, a neplanirani vlastiti prihodi mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i projektima u proračunu.
- (6) Škola je dužna podnositi izvješće o korištenju vlastitih prihoda.
- (7) Vlastiti prihodi naplaćeni tijekom jedne kalendarske godine koji se ne utroše za pokrivanje troškova sukladno ovome Pravilniku u toj kalendarskoj godini prebacit će se u sljedeću kalendarsku godinu za podmirenje iste vrste troškova.

Članak 6.

Ostvareni vlastiti prihodi i donacije Škole zadržavaju se na žiro računu Škole IBAN: HR7424020061100000230 koji se vodi kod ERSTE&STEIERMÄRKISCHE BANK d.d. JADRANSKI TRG 3a, 51000 Rijeka, Republika Hrvatska.

Članak 7.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Škole, a objavljen je 16. lipnja 2020. godine

KLASA: 112-01/20-01/03
URBROJ: 2103-38/02-20-1

Bjelovar, 16. lipnja 2020.

Ravnateljica:

Tatjana Landsman, prof. v.r.

Predsjednica Školskog odbora:

Mirjana Matenda, v.r.

